



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

## ROIDno-2023-2044

### Artek satulavyötuolien kunnostus, toimittajan valinta

Rovaniemen kaupunki on ajoittain vuosikymmenten ajan hankkinut Alvar Aallon alun perin suunnittelemaa Artek satulavyötuoleja. Tuoleista osa on käytössä kaupungin eri yksiköissä ja rikkiäisiä tuoleja on määrärahojen puitteissa korjattu ajoittain.

Tilapalvelukeskus on selvittänyt kaupungintalon kellarissa sijaitsevien rikkiäisten satulavyötuolien kunnostusta, kun kaupungin omistamat käytössä olevat Kari -tuolit Lappia-talon lämpiössä alkavat olemaan elinkaarensa päässä. Tilapalvelukeskus on pyytänyt tarjouksia kahden (2) eri mallin 611 satulavyötuolien kunnostamisesta.

Tarjouskilpailu toteutettiin pienhankintana Rovaniemen kaupungin pienhankintaohjeiden mukaisesti, koska hankinnan ennakoitun arvon oletettiin alittavan hankintalain mukaisen kansallisen kynnyсарvon (60.000,00 euroa, alv. 0 %). Tarjouspyyntö toimitettiin Clouidia Kilpailutusjärjestelmän kautta kolmelle (3) yritykselle 25.5.2023 ja tarjoukset tuli toimittaa 13.6.2023 klo 12:00 mennessä.

Määräaikaan 13.6.2023 klo 12:00 mennessä tarjouksen jätti kaksi (2) yritystä. Tarjoukset avattiin 13.6.2023 klo 13:15. Tilapalvelukeskus on käynyt saapuneet tarjoukset läpi ja kaikki saapuneet tarjoukset ovat tarjouspyynnön mukaisia ja täyttävät tarjouspyynnössä mainitut ehdot. Valintaperusteena on halvin hinta. Tarjouksen jättivät:

#### **Tuoli, jossa selkänoja ja istuinosa satulavyökangasta:**

<b>Tarjoaja:</b>	<b>Hinta (alv. 0 %):</b>
Tmi Jaakko Gerdt, Lapin Verhoiluliike	196,00 euroa/kpl
Verhoomo Minka	237,45 euroa/kpl

#### **Tuoli, jossa selkänoja satulavyökangasta ja istuinosa kangasta:**

<b>Tarjoaja:</b>	<b>Hinta (alv. 0 %):</b>
Tmi Jaakko Gerdt, Lapin Verhoiluliike	188,00 euroa/kpl
Verhoomo Minka	197,45 euroa/kpl

#### **Päätös**

Päätän valita Artek satulavyötuolien kunnostuksen toteuttajaksi edullisimman tarjouksen tehneen Tmi Jaakko Gerdt, Lapin verhoiluliikkeen edellä kuvatuilla tarjoushinnoilla 196,00 euroa/kpl ja 188,00 euroa/kpl. Kunnostettavia tuoleja on arviolta yhteensä 100 kpl, molempia malleja noin 50 kpl. Hinnat sisältävät kaikki materiaalikustannukset ja myös mahdolliset kuljetus-/varastointikustannukset. Tuolien rungot puhdistetaan (kevyt puhdistus) ja liimaukset tarkistetaan sekä tarvittaessa kunnostetaan.

Hankinta alittaa kansallisen kynnyсарvon 60.000 euroa.

#### **Tiedoksi**

Tarjoajat, Arto Kerimaa, Pekka Latvala, Maria Granberg, Lauri Lehtinen, Rovaniemen teatteri

#### **Allekirjoitus**



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

---

Rakennuspäällikkö Juha Välitalo

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 15.06.2023 alkaen.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

## Oikaisuvaatimus

§ 10

### Oikaisuvaatimusohje

#### HANKINTAOIKAISUOHJE

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

#### Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

#### Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Tiedoksianto

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi hallintolain (434/2003) 59 §:n mukaisesti postitse **kirjeellä**, asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Mikäli hankintapäätös on annettu **todisteellisesti** tiedoksi hallintolain (434/2003) 60 §:n mukaisesti, asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi **sähköisenä viestinä** sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti, ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

#### Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

---

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen.  
Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

### **Toimitusosoite**

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot:

Rovaniemen kaupunki / \_\_\_\_\_

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi, henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään mää-rääjan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00